
ATA DA VIIIª REUNIÃO DO CONSELHO DIRETOR DA TEC-CAMPOS.

Aos dez do mês de maio do ano de dois mil e sete, às quatorze horas e trinta minutos, reuniu-se o Conselho Diretor da Tec Campos, no Telecentro de Informação e Negócios, para a sua oitava reunião, estando presentes os membros do Conselho Diretor da Tec Campos – Prof. Ronaldo Pinheiros da Rocha Paranhos – Presidente do Conselho e Representante da UENF, Sr. Luiz Eduardo Lima Simões – Representante da Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes, Sr. José Manoel de S. Pereira, representando a Sr^a. Vera Cardoso de Mello, – Representante da FENORTE/TECNORTE, e os convidados Prof. Jefferson Manhães de Azevedo – Professor do CEFET-Campos, Sr. Roosevelt Rosa Maia Vieira – Técnico de Apoio Acadêmico da UENF, Sr. Carlos Libanio Pinto de Oliveira – Técnico da TECNORTE, Prof. Ricardo Ferreira Garcia – Professor da UENF e o Sr. Marcelo Gondim Maciel – Bolsista da Tec Campos, que secretariou a reunião. **Pauta: 01- Análise da Documentação a Ser Apresentada aos Selecionados para Pré-incubação; 02- Plano de Ação da Incubadora; 03- Divulgação do Resultado Para a Pré-Incubação.** Ao iniciar a reunião, Prof. Jefferson, abordando o **item 01 da Pauta – Análise da Documentação a Ser Apresentada aos Selecionados para Pré-incubação**, sugeriu que o Manual de Normas e Procedimentos Internos da Incubadora, o Contrato de Participação no Sistema de Incubação, Modalidade Residente, Categoria Pré-Incubação e do Termo de Confiabilidade fosse lido pelos presentes para que dessem sugestões de mudanças. Prof. Paranhos sugeriu que o Manual das Normas e Procedimentos Internos fosse enviado por e-mail para os membros do conselho para análise e posterior aprovação. Todos concordaram. Prof. Jefferson Manhães e o Prof. Ronaldo Paranhos sugeriram algumas alterações: No Contrato de Participação: (i) a incubadora não deveria, de imediato, se comprometer a fornecer serviço de telefonia gratuito para as empresas pré-incubadas; (ii) os custos dos empreendedores na fase de pré-incubação deveriam ser menores do que os custos na fase de incubação, assim, esses valores deveriam ser alterados no contrato de 50, 70 e 100 reais para 30, 40 e 100 reais trimestrais. Sr. Carlos Libanio salientou o caráter educativo da cobrança das taxas. Prof. Paranhos sugeriu que, nos seis primeiros meses, fossem cobradas taxas no valor mais barato e, posteriormente, no valor mais alto. Todos concordaram. No Termo de Confiabilidade: (i) a assinatura do Gerente deveria ser substituída pela assinatura do Diretor Presidente, já que a Tec Campos ainda não contratou o Gerente. Todos concordaram. Prof. Ronaldo Paranhos solicitou ao bolsista Marcelo Maciel que enviasse, através de e-mail, os documentos para cada participante para que eles pudessem analisar a documentação. Em seguida, passando para o **item 02 da Pauta – Plano de Ação da Incubadora**, os presentes analisaram o Plano de Ação da Incubadora. Prof. Paranhos perguntou se os valores descritos no documento teriam como base os custos referentes ao Telecentro. O bolsista Marcelo Maciel confirmou e informou que os valores foram pesquisados junto à coordenadora do Telecentro. Prof. Jefferson informou que a Fundação CEFET Campos não patrocinará mais o Telecentro a partir do mês de julho deste ano e sugeriu que a Prefeitura de Campos assumisse o custo do aluguel e que todo o espaço do atual Telecentro ficaria para o funcionamento da incubadora. Ficou acordado de marcar uma reunião com o Secretário de Indústria, Comércio e Turismo de Campos dos Goytacazes no dia quatorze de maio deste, às dez horas, através do Sr. Luis Eduardo, para verificar a questão da verba destinada ao custeio da incubadora. Sr. Luis Eduardo disse que também ligaria para o Sr. Luiz Mário Concebida para mais informações sobre o andamento da autorização da Câmara e da liberação da verba para instalação da incubadora. Em seguida, Prof. Ronaldo Paranhos sugeriu que os cursos descritos no documento deveriam receber, por hora, menor prioridade e que os esforços deveriam ser focados nos recursos que estariam ao alcance da Incubadora. Sugeriu que as planilhas referentes a recursos humanos, infra-estrutura e materiais de consumo fossem alteradas a fim de formar uma só planilha com o título de “previsão de custeio”. O Prof. Jefferson e o Sr. Carlos Libanio sugeriram o uso de recursos humanos provenientes das instituições responsáveis pela incubadora para o fornecimento de cursos, como o de empreendedorismo, por exemplo. Todos concordaram. Reportando-se

ao **item 03 da Pauta – Divulgação do Resultado Para a Pré-Incubação**, Prof. Paranhos e o Prof. Jefferson delegaram ao Sr. Carlos Libanio e ao Bolsista Marcelo Maciel a responsabilidade da divulgação do resultado da seleção para instituições parceiras e o comunicado, via e-mail e carta, aos representantes dos projetos aprovados. Finalizando a reunião foi marcado um próximo encontro para o dia 16 de maio, no mesmo local, às nove horas, para analisar como teria sido a divulgação dos resultados e planejar e analisar o plano de ação.